

EUD-Praktikvejledning - for den daglige oplærer

Kort fortalt

Kurset er målrettet praktislærere/svende, der varetager den daglige oplæring af eleven. Elever er ikke ens, og derfor er det vigtigt at have redskaber, der sikrer konstruktiv og tillidsskabende dialog med eleven samt kendskab til læringsstile, der understøtter effektiv læring. Det er også vigtigt at sikre faglig progression i elevens uddannelsesforløb og skabe sammenhæng i det samlede uddannelsesforløb. På dette kursus bliver du klogere på de redskaber praktislærere/svende kan bruge, der fremmer trivsel og fastholdelse af eleven i uddannelsesforløbet til glæde for eleven og arbejdsgiveren.

Hold

> 27-05-2021

EUD-Praktikvejledning - for den daglige oplærer
 Døesvej 70 7500

1 dag

Daghold

Kursusinfo

Fokus på vejlederrollen

Vi har fokus på vejlederrollen og uddannelsens aktuelle indhold og de formelle krav til elev og uddannelsessted.

Bliv bedre til at vejlede elever på den praktiske del af uddannelsen og få viden om at skabe mening og sammenhæng mellem teori og praksis med henblik på udbytte og fastholdelse af elev/lærling.

På kurset arbejder vi med:

- indsigt i teorier og træning i kommunikation og vejledningssamtaler
- indsigt i at arbejde med mål, evaluering og vurdering
- en større bevidsthed om vejlederens rolle, ansvar og kompetence
- en god dialog og netværksdannelse med vejledere fra andre uddannelsessteder og undervisere på skolen

Bliv en del af et vejledernetværk efter forløbet.

Kurset kan afholdes online, og så vil du blive kontaktede et par dage før for at få teknikken på plads, så du får fuldt udbytte af kursusdagen.



Fag: EUD-Praktikvejledning - for den daglige oplærer

> **Fagnummer:**
49234

> **Varighed**
1 dag

> **AMU-pris:**
DKK 126,00

> **Uden for målgruppe:**
DKK 811,40

Målgruppe: Kurset er målrettet praktislærere/svende, der varetager den daglige oplæring af eleven.

> **Kontakt**

Lisa Kallesøe Bach
 99122236
 lkb@ucholstebro.dk

> **Kursuspris**

AMU:
DKK 126,00

Uden for målgruppe:
DKK 720,45

> **Tilmelding**



Beskrivelse: Efter endt uddannelse kan deltageren:

- Planlægge modtagelse af eleven/lærlingen, så denne føler sig velkommen og inkluderet i et arbejdsfællesskab (fx sjak).
- Introducere arbejdsopgaver, så eleven/lærlingen opnår forståelse for uddannelsens faglige mål.
- Integre eleven/lærlingen i virksomhedens arbejdskultur.
- Anvende metoder og redskaber, herunder kendskab til læringsstile og deres anvendelse i praksis til instruktion og vejledning, der bidrager til, at eleven/lærlingen bliver medspiller i virksomheden.
- Give løbende, konstruktiv feedback, der støtter elevens/lærlingens ansvar for egen uddannelse, og som udvikler og fastholder eleven/lærlingen i uddannelsen.
- Gennemføre motiverende samtaler, der sikrer faglig progression i elevens/lærlingens uddannelse og skaber sammenhæng i uddannelsesforløbet.