

Daglig erhvervsrengøring for F/I

Kort fortalt

Du får viden om rengøringsmidler, rengøringsvogne, klude, redskaber og maskiner til daglig erhvervsrengøring. Du får også kendskab til service, planlægning og sikkerhed i rengøringsbranchen.

Fag: Daglig erhvervsrengøring for F/I

> **Fagnummer:**
49347

> **Varighed**
20 dage

> **AMU-pris:**
DKK 2.680,00

> **Uden for målgruppe:**
DKK 12.557,00

Målgruppe: Arbejdsmarkedsuddannelsen er rettet mod medarbejdere med en anden etnisk baggrund end dansk, som arbejder med rengøring eller som ønsker at arbejde med erhvervsrengøring rengøring.

> Kursuspris

AMU:
DKK 2.680,00

Uden for målgruppe:
DKK 12.557,00

> Tilmelding



Beskrivelse: Efter endt uddannelse kan deltageren under vejledning:

Ved rengøring af forskellige lokaler og materialer læse og forstå en arbejdsplan udføre daglig og ugentlig erhvervsrengøring og anvende

- egnede rengøringsmidler og den korrekte dosering ud fra
- snavstyper
- materialetyper
- rengøringsmidlernes hovedgrupper
- hensyn til miljøet
- vandets hårdhed
- rengøringsvogne og redskaber til daglig rengøring, herunder
- mopper
- rengøringsklude
- småredskaber
- almindelige maskiner, herunder
- støvsugere
- gulvvaskemaskiner
- skumrengøringsudstyr

I forbindelse med ergonomi bruge kroppen rigtigt i forhold til arbejdet planlægge arbejdet så belastninger på kroppen mindskes

I forbindelse med arbejdsmiljø anvende personlige værnemidler udføre hverdagsførstehjælp genkende indholdet i en førstehjælpskasse kende til arbejdspladsens evakueringsplaner

I forbindelse med hygiejniske rengøringsmetoder arbejde ud fra basiskendskab til mikroorganismer arbejde ud fra basiskendskab til smittekilder og smitteveje begrænse smitte og gensmitte med hygiejniske rengøringsmetoder arbejde med hygiejniske rengøringsmetoder

I forbindelse med personlig hygiejne forstå vigtigheden af personlig hygiejne, herunder

- ren uniform eller arbejdstøj
- hygiejniske rutiner, som
- håndhygiejne
- renholdelse af kroppen
- almindelige produkter til personlig hygiejne

I forbindelse med service yde god service over for brugere forstå hvad der giver brugere en god serviceoplevelse kommunikere godt med brugere

I forbindelse med overordnede forhold på en arbejdsplads genkende fagudtryk fra en arbejdsplan, fx

- dagligt
- ugentligt
- periodisk
- metodebeskrivelser

Forstå dansk kultur på arbejdspladsen, fx

- stabilitet
- fleksibilitet
- socialt samvær
- virksomhedens interne kommunikation

Genkende særlige kendetegn ved forskellige job i branchen for rengøring, fx

- rengøring på skole
- rengøring på kontor
- rengøring i institution
- rengøring på hospital
- rengøring i industri
- rengøring på hotel

Forstå baggrund for, at arbejdsgiveren kræver særlige dokumenter, fx

- børneattest
- straffeattest