

Lean i administrative funktioner

Kort fortalt

Deltageren har basal viden om lean-værktøjer og kan vurdere betydning af at iværksætte lean-processer i egne administrative arbejdsfunktioner. Deltageren kan anvende simple lean-værktøjer, fx afdække spild, og vælge arbejdsprocesser, der er velegnet som udgangspunkt for en optimering.

Fag: Lean i administrative funktioner

> Fagnummer: 40370	> Varighed 1 dag
> AMU-pris: DKK 126,00	> Uden for målgruppe: DKK 716,50

Målgruppe: Medarbejdere med administrative arbejdsopgaver, der skal deltage i lean-processer.

Beskrivelse: Deltageren har basal viden om lean-værktøjer og kan vurdere betydning af at iværksætte lean-processer i egne administrative arbejdsfunktioner. Deltageren kan anvende simple lean-værktøjer, fx afdække spild, og vælge arbejdsprocesser, der er velegnet som udgangspunkt for en optimering.

> Kontakt

Kurser på UCH
 Uddannelsescenter
 Holstebro
 99 122 222

> Kursuspris

AMU:
 DKK 126,00

Uden for målgruppe:
 DKK 716,50

> Tilmelding

