Kasse- og kundebetjening

Kort fortalt

Efter kurset kan du arbejde selvstændigt og hensigtsmæssigt med en kasseterminal - give kunden en god betjening, beherske grundlæggende administrative rutiner samt imødegå fysisk og/eller psykisk belastning.

Kursusinfo

Kurset til dig, som ikke er butiksuddannet, men har lyst til at arbejde med kundebetjening.
Du får undervisning i de vigtigste færdigheder i forbindelse med kasse- og kundebetjening fx:

- Kontakt med kunder
- En gode kundeoplevelse
- Tilrettelæggelse af arbejdet i butik
- Administrative rutiner i forbindelse med kassearbejde
- Kendskab til kasseterminal, selvscanning og betalingsformer
- Godt fysisk og psykisk arbejdsmiljø

Fag: Kasse- og kundebetjening

Fagnummer: 48549	**Varighed** 2 dage
AMU-pris: DKK 436,00	**Uden for målgruppe:** DKK 1.385,10

Målgruppe: Kurset retter sig mod faglærte og ufaglærte medarbejdere, der arbejder med kasse- og kundebetjening inden for detailhandel.

Beskrivelse: Deltageren kender de grundlæggende administrative rutiner i forhold til kassebetjening.
Deltageren kan arbejde selvstændigt og hensigtsmæssigt med en kasseterminal, selvscanningskasse eller lignende område. Deltageren kan i forbindelse med kassebetjeningen give en situationsbestemt og god kundebetjening og kundeservice.
Deltageren kan tilrettelægge arbejdet med henblik på at imødegå fysiske og/eller psykiske overbelastninger.

Kursuspris

AMU:
DKK 436,00

Uden for målgruppe:
DKK 1.385,10

Tilmelding