

Samarbejde om dokumenter

Kort fortalt

Deltageren kan samarbejde elektronisk om skrivning af dokumenter. Deltageren kan arbejde med korrektur- og versionsstyring af dokumenter, fx ved referater, håndbøger, beskrivelser samt andre dokumenter, hvor der samarbejdes om færdiggørelsen.

Fag: Samarbejde om dokumenter

> **Fagnummer:**
40776

> **Varighed**
1 dag

> **AMU-pris:**
DKK 192,00

> **Uden for målgruppe:**
DKK 724,15

Målgruppe: Uddannelsesmålet retter sig mod medarbejdere med administrative opgaver, som i deres arbejdsfunktion anvender it regelmæssigt.

Beskrivelse: Deltageren kan samarbejde elektronisk om skrivning af dokumenter. Deltageren kan arbejde med korrektur- og versionsstyring af dokumenter, fx ved referater, håndbøger, beskrivelser samt andre dokumenter, hvor der samarbejdes om færdiggørelsen.

> **Kontakt**
 Kursuscenter
 72134500
 kursus@herningsholm.dk

> **Kursuspris**
AMU:
 DKK 192,00
Uden for målgruppe:
 DKK 724,15

> **Tilmelding**

