

Tekster på papir - formulering og opbygning

Kort fortalt

Efter uddannelsen kan deltageren formulere breve og andre trykte tekster i et letforståeligt sprog afpasset efter målgruppen og andre parametre som fx sprogpolitik samt opbygge skabeloner for at sikre ensartethed i tekster.

Hold

> 09-08-2021

Åbent IT
 Døesvej 76 7500 Holstebro

Daghold

> 17-01-2022

Åbent IT
 Døesvej 76 7500 Holstebro

Daghold

> 04-04-2022

Åbent IT
 Døesvej 76 7500 Holstebro

Daghold

Fag: Tekster på papir - formulering og opbygning

> Fagnummer:

47300

> Varighed

2 dage

> AMU-pris:

DKK 252,00

> Uden for målgruppe:

DKK 1.203,00

Målgruppe: Uddannelsen er udviklet til ufaglærte og faglærte medarbejdere i større eller mindre virksomheder, der arbejder med eller ønsker at arbejde med skriftlig kommunikation.

Beskrivelse: Deltageren kan i forbindelse med varetagelse af administrative funktioner, disponere og skrive tekster, som skal anvendes til eksternt og intern skriftlig kommunikation. Endvidere kan deltageren formulere sig i et flydende og letforståeligt sprog afpasset efter målgruppen og interne krav, fx virksomheds profil eller sprogpolitik. Endeligt kender deltageren til de skriftsproglige og opsætningsmæssige krav, der kendetegner printede/trykte tekster, og kan opbygge skabeloner, som sikrer et fælles grundlag i den skriftlige kommunikation.

> Kontakt

Lone Søndergaard
 99122331
 LS@ucholstebro.dk

> Kursuspris

AMU:
 DKK 252,00

Uden for målgruppe:
 DKK 1.203,00

> Tilmelding

